



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

05.07.2017

П Р И К А З

г. Тамбов

№ 1928

Об утверждении Положения о Почетной грамоте управления образования и науки Тамбовской области

В целях совершенствования работы по награждению и приведения Положения о Почетной грамоте управления образования и науки Тамбовской области, утвержденного приказом управления образования и науки области от 13.10.2008 № 2572, в соответствии с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте управления образования и науки Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления образования и науки области от 13.10.2008 № 2572 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте управления образования и науки области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ю.И. Горелову, начальника отдела правового и кадрового обеспечения управления образования и науки области.

И.о.начальника управления

М.В. Быкова

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления  
образования и науки  
области  
от 05.07.2017 № 1928

Положение  
о Почетной грамоте управления образования и науки  
Тамбовской области

1. Почетная грамота управления образования и науки Тамбовской области (далее – Почетная грамота), является одной из форм поощрения коллективов и работников организаций сферы образования области, сотрудников управления образования и науки области (далее – Управление), муниципальных служащих органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории области, лиц, являющихся членами отраслевых общественных организаций, перешедших на пенсию, независимо от ее вида, и в настоящее время продолжающих работу на общественных началах с детьми и молодежью по направлениям деятельности, находящейся в компетенции Управления.

2. Награждение производится за конкретный вклад в развитие сферы образования области, сферы опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, достигнутые успехи в профессиональной деятельности, а также в связи с юбилеями и профессиональными праздниками.

3. Кандидаты на награждение Почетной грамотой должны соответствовать следующим требованиям:

иметь стаж работы в сфере образования, в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних – не менее трех лет;

иметь поощрения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, или органов местного самоуправления районов и городов области - для работников муниципальных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних;

иметь поощрения организаций по месту работы - для работников областных государственных организаций, подведомственных Управлению,

образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории области;

иметь поощрения отраслевых общественных организаций – для лиц, являющихся членами данных организаций, перешедших на пенсию.

Почетной грамотой награждаются кандидаты, соответствующие требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, не ранее, чем через три года после последнего награждения.

4. Решение о награждении Почетной грамотой принимается начальником Управления и оформляется приказом.

5. Решение о возбуждении ходатайства о награждении Почетной грамотой принимается коллективом организации, органа местного самоуправления, отраслевой общественной организации, в которой работает кандидат на награждение, и рассматривается коллегиальным органом организации, органа местного самоуправления, отраслевой общественной организации.

Сотрудники Управления награждаются по ходатайству начальника соответствующего структурного подразделения Управления. Руководители организаций, подведомственных Управлению, награждаются по ходатайству руководителей структурных подразделений Управления или курирующего деятельность организации заместителя начальника Управления.

Руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, руководители организаций сферы образования области, организаций высшего образования, находящихся на территории области, руководители структурных подразделений Управления, заместители начальника Управления, курирующие деятельность подведомственных Управлению организаций, руководители отраслевых общественных организаций, представляющие кандидатов на награждение, несут ответственность за достоверность представленной информации.

6. Для награждения Почетной грамотой в Управление представляются следующие документы:

ходатайство о награждении: от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних; от подведомственных Управлению организаций, организаций высшего образования, находящихся на территории области; отраслевых общественных организаций;

характеристика представляемого к награждению с описанием конкретных заслуг и достигнутых результатов работы в динамике за последние 2-3 года;

протокол коллегиального органа организации (органа) или выписка из него с принятым решением о представлении к награждению кандидата Почетной грамотой;

согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение;

историческая справка об основании и развитии организации, архивная справка или иной документ, подтверждающий дату основания организации в случае, если награждение связано с юбилейными датами.

Юбилейными датами следует считать:

для учреждений - 10 лет со дня основания и каждые последующие 5 лет;

для граждан – 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет со дня рождения и далее каждые последующие 5 лет.

7. Документы о награждении Почетной грамотой представляются в управление образования и науки области не позднее, чем за 15 дней до даты вручения награды.

8. Почетная грамота вручается награжденному в торжественной обстановке начальником Управления, руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, органа местного самоуправления, наделенного полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, или должностными лицами по их поручению.

9. Отдел правового и кадрового обеспечения Управления осуществляет подготовку проектов приказов управления образования и науки области о награждении, Почетных грамот, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой.

10. Сведения о награждении Почетной грамотой заносятся в трудовую книжку по месту работы награжденного с указанием номера и даты приказа Управления о награждении.