



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Сосновка

19.02.2019

№108

Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Сосновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 26.05.2011 №11-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области» (с изменениями от 07.04.2014), постановлением администрации Тамбовской области от 26.11.2015 №1366 «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для муниципальных районов (городских округов) Тамбовской области (с изменениями от 31.05.2017 №506) администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Сосновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Сосновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. Признать утратившим силу постановление администрации района от 11.09.2018 №533 «О внесении изменений в Порядок установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Сосновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (утв. постановлением администрации района от 09.12.2013 №1315).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня первого официального опубликования на сайте сетевого издания СМИ «РИА «ТОП 68» www.top68.ru».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района С.В. Нагайцеву.

Глава района



А.А. Дьяконов



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации района

от 19.02.2019 № 108

Порядок

установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях Sosnovskogo района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм установления размера, начисления, взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее-родительская плата) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее-образовательные организации).

1.2. Действие Порядка распространяется на все виды образовательных организаций.

1.3. Родительская плата представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

1.4. Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Льгота по родительской плате – скидка по оплате, полное или частичное освобождение от родительской платы, которое подтверждается соответствующими документами с установленной периодичностью.

2. Установление размера родительской платы

2.1. Размер родительской платы в месяц устанавливается постановлением администрации Sosnovskogo района ежегодно. Размер родительской платы не зависит от числа рабочих дней в разные месяцы года.

2.2. Размер родительской платы в процентном и суммарном выражении, взимаемой с родителей устанавливается на основании экономически обоснованного расчета.

Предельный размер родительской платы в процентном выражении - не более 40% фактических затрат в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Размер родительской платы за присмотр и уход не должен (не может) быть выше ее максимального размера, установленного для муниципального района постановлением администрации Тамбовской области.

2.3. За базу исчисления родительской платы принимаются все фактические затраты, направленные на обеспечение присмотра и ухода за

детьми в образовательной организации за год, предшествующий году, на который устанавливается родительская плата.

В расчете размера родительской платы не учитываются затраты, связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования, а также затраты по содержанию недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, в том числе:

- затраты на оплату труда педагогических работников (в том числе начисления на заработную плату), расходы, связанные с повышением квалификации и переподготовкой педагогических работников (проезд, оплата за курсы, суточные, проживание);

- затраты на учебные пособия, технические средства обучения, подключение и использование глобальной сети Интернет, расходные материалы, канцелярские товары, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования;

- затраты по содержанию недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций;

- прочие расходы, прочие услуги - в части, связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования и содержанием недвижимого имущества образовательных организаций;

- затраты по увеличению стоимости материальных запасов, связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования, а также относимые на расходы, связанные с содержанием недвижимого имущества образовательных организаций;

- затраты на уплату земельного налога;

- затраты на уплату транспортного налога;

- затраты на уплату налога на имущество.

2.4. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования включает в себя:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников;

- организация питания детей;

- приобретение услуг:

- услуги связи, за исключением предоставления доступа к сети «Интернет»;

- прочие услуги, не связанные с образовательным процессом, содержанием недвижимого имущества и медицинскими услугами педагогическим работникам;

- коммунальные услуги;

- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, не связанных с организацией образовательного процесса.

2.5. Для исчисления родительской платы учитывается среднесписочная численность детей, посещающих образовательные организации муниципального образования в год, предшествующему году, на который будет устанавливаться родительская плата.

2.6. Сумма всех фактических затрат за отчетный период, определенная в соответствии с частью 2.4. настоящего Порядка делится на среднесписочный состав детей, посещавших образовательные организации в отчетный период, и определяются фактические затраты отчетного периода на оказание услуги по присмотру и уходу на одного ребенка.

2.7. Размер родительской платы в месяц определяется путем умножения фактических затрат по присмотру и уходу одного ребенка в месяц на установленный учредителем размер родительской платы в процентах.

2.8. Для определения стоимости одного дня по оплате за присмотр и уход за детьми в конкретной образовательной организации месячный размер платы родителей делится на число рабочих дней по графику работы в месяц

3. Порядок начисления, взимания родительской платы

3.1. Родительская плата начисляется с момента зачисления (приема) ребенка в образовательную организацию и оформления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Начисление платы за содержание ребенка в образовательной организации производится муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Сосновского района» на основании таблиц посещаемости, предоставляемых муниципальными бюджетными образовательными организациями, реализующими основную общеобразовательную программу в конце текущего месяца.

3.3. Плата родителей взимается в полном размере (от установленного) во всех случаях за исключением отсутствия ребенка в дошкольном учреждении:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- санаторно-курортное лечение ребенка (согласно справке с лечебного учреждения);

- за период закрытия дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу учреждения);

- по письменному заявлению родителей (законных представителей) во время летнего оздоровительного периода ребенка;

- по письменному заявлению родителей (законных представителей) во время очередного отпуска родителей (законных представителей) (согласно справки места работы родителей (законных представителей), а также при экстренной (непредвиденной, неотложной) ситуации в семье).

3.4. Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы.

3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным.

3.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком образовательной организации по уважительной причине согласно Договору между родителями (законными представителями) и образовательной организацией учитывается за следующий месяц.

3.7. Перерасчет родительской платы осуществляется по письменному заявлению родителя, внесшего плату за присмотр и уход за ребенком.

3.8. Контроль за соблюдением родителями (законными представителями) сроков оплаты родительской платы осуществляет руководитель образовательной организации.

3.9. В случае невнесения родителями (законными представителями) детей родительской платы образовательная организация вправе обратиться в суд в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.10. Все средства, полученные от родительской платы, остаются в распоряжении образовательной организации и расходуются на оплату расходов по приобретению продуктов питания.

4. Категории семей, имеющие льготы по родительской плате

Льготы по ежемесячной родительской плате предоставляются:

4.1. Многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, предоставляется 70-процентная скидка по родительской плате.

4.2. Льгота в размере 25 процентов от установленной администрацией района платы предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья в целях организации бесплатного двухразового питания (завтрак, второй завтрак).

Основанием для снижения размера платы является коллегиальное заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса ребенка с ограниченными возможностями развития и приказ руководителя дошкольной образовательной организации о предоставлении ребенку с ограниченными возможностями здоровья бесплатного двухразового питания. Финансирование расходов на организацию бесплатного двухразового питания (завтрак и второй завтрак) воспитанников с ограниченными возможностями здоровья осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

4.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4.4. Льготы по родительской плате устанавливаются на заявительной основе. Право на получение льгот по плате за содержание ребенка в образовательной организации возникает у родителей со дня подачи заявления об установлении льготы с приложением подтверждающих документов.

4.5. Льгота по родительской плате за содержание ребенка в дошкольной организации предоставляется приказом руководителя (заведующего) образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу.

4.6. Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от льгот.

4.7. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.

5. Компенсация части родительской платы

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация платы за присмотр и уход за ребенком. При определении размера компенсации учитываются дети, посещающие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Размер компенсации составляет в следующих размерах: 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, на первого ребенка; 50 % размера такой платы - на второго ребенка; 70 % размера такой платы - на третьего ребенка и последующих детей. При этом сумма предоставляемой компенсации не должна превышать установленного размера компенсации от суммы фактически внесенной родительской платы. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя).

5.2. Средний размер родительской платы, порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты, устанавливается постановлением администрации Тамбовской области.