

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З
р.п.Сосновка

07.02.2020

№36

Об организации и проведении районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году

В соответствии с приказом Управления образования и науки Тамбовской области от 04.02.2020 г. №256, планом мероприятий отдела образования администрации Сосновского района и МКУ «ИМЦСОУР», в целях выявления и поддержки талантливых, творчески работающих педагогов, расширения профессиональных контактов, внедрения новых педагогических технологий в систему дошкольного образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 02 марта 2020 г. по 27 марта 2020 г. районный конкурс «Воспитатель года России» в 2020 году.
2. Утвердить состав организационного комитета и план мероприятий по подготовке и проведению районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году (согласно приложению 1).
3. Утвердить состав жюри районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году (согласно приложению 2).
4. Утвердить Порядок проведения районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году (согласно приложению 3).
5. Руководителям МБДОУ обеспечить участие в конкурсе «Воспитатель года России» в 2020 году.
6. Организовать проведение районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году на базе МБДОУ детский сад №2.
7. Контроль за исполнением настоящего возложить на директора МКУ «ИМЦСОУР» Н. В. Ларину.

Начальник отдела образования

М. В. Нефёдова

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению
районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году

1. Нефедова М. В. – начальник отдела образования
2. Заусонин Б. Н. – председатель профсоюза работников образования и науки
3. Ларина Н. В. – директор МКУ «ИМЦСОУР»
4. Юрина Г.В. – главный специалист отдела образования
5. Батина Т.В. – заведующий МБДОУ детский сад №2

Состав жюри
районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году

1. Нефедова М. В. – начальник отдела образования
2. Ларина Н. В. – директор МКУ «ИМЦСОУР»
3. Заусонин Б.Н. – председатель райкома профсоюза работников образования и науки
4. Юрина Г.В. – главный специалист отдела образования
5. Дрожжина Т.А. – руководитель РМО воспитателей, старший воспитатель МБДОУ Детский сад №1
6. Юрасова И.В. - старший воспитатель МБДОУ Детский сад №2
7. Афанасьева Л.А. - старший воспитатель МБДОУ Детский сад №3

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению
районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году

1. Разработка нормативно-правовой базы по организации и проведению конкурса «Воспитатель года России» в 2020 г. (февраль).

Ларина Н. В.

2. Организация и проведение рабочего семинара для участников районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 г. (февраль).

Ларина Н. В.

3. Направление пакета документов по организации и проведению конкурса в дошкольные общеобразовательные организации района (февраль).

Ларина Н. В.

4. Подготовка пакета документов для членов жюри и экспертных комиссий конкурса (до 02.03.2020 г.)

Ларина Н. В.
Дудяк Н.В.

5. Подготовка дипломов для участников конкурса «Воспитатель года России» в 2020 г. (март)

Нефедова М. В.
Юрина Г.В.

Порядок проведения районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном профессиональном конкурсе «Воспитатель года России» в 2020 году (далее Положение) составлено в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Конкурса.

1.3. Учредителями Конкурса являются администрация Сосновского района, отдел образования, муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр системы образовательных учреждений района» (далее – «ИМЦСОУР»), Профсоюз работников народного образования и науки РФ.

1.4. Настоящий порядок определяет место, сроки проведения, требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, конкурсные мероприятия, отбор победителя, призеров и лауреатов.

1.5. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения Конкурса, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.6. Конкурс направлен на поддержку инновационных разработок и технологий, способствующих развитию муниципальной системы дошкольного образования и оказывающих эффективное влияние на процессы обучения и воспитания в образовательных организациях.

1.7. Конкурс проводится на базе МБДОУ детский сад №2.

1.8. Конкурс состоит из двух этапов:

1 этап — заочный (электронное портфолио);

2 этап — очный состоит из трёх мероприятий («Визитная карточка», «Педагогическое мероприятие с детьми» и «Мастер-класс»).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель - профессиональное и личностное развитие педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих программы

дошкольного образования; выявление и поддержка наиболее талантливых педагогов, распространение их передового опыта; привлечение внимания органов местного самоуправления, широкой научной и педагогической общественности, средств массовой информации к важности проблем дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

совершенствование образовательных программ, инновационных методов и средств дошкольного образования, содействие их широкому распространению в образовательной среде;

развитие творческой инициативы педагогических работников системы дошкольного образования, повышение их профессионального мастерства;

повышение интереса участников Конкурса к профессиональному образованию, творческому развитию и интеллектуальной деятельности в профессиональных сообществах, в обществе в целом;

повышение престижа труда педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования на территории области;

формирование позитивного социального и профессионального имиджа педагогов, публичное признание их вклада в развитие системы дошкольного образования.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, независимо от их организационно-правовой формы.

3.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

3.3. К участию в Конкурсе не допускаются победители и участники Конкурса последних трёх лет.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Для организационно-методического сопровождения и проведения Конкурса по согласованию с его учредителями создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом отдела образования. Оргкомитет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов.

Оргкомитет Конкурса:

проводит работу по привлечению к участию в Конкурсе наибольшего количества педагогических работников;

принимает материалы кандидатов на участие в Конкурсе;

определяет место и дату проведения очного этапа Конкурса;

утверждает критерии оценки материалов, представленных на Конкурс;

оказывает методическое содействие в проведении Конкурса;

утверждает символику Конкурса, разрабатывает форму дипломов и

т.д.;

привлекает спонсоров для проведения финала Конкурса;
организует награждение победителей и лауреатов Конкурса;
организует сотрудничество со средствами массовой информации с целью распространения информации о содержании и процедуре проведения Конкурса и конкурсантах;
обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;
рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения Конкурса.

Оргкомитет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

4.2. Выполнение организационной и технической работы по объявлению Конкурса, приему материалов и подготовке их для рассмотрения Оргкомитетом, а также решение других организационных вопросов осуществляется ответственным секретарем Оргкомитета.

4.3. Для оценивания конкурсных мероприятий создается жюри, в состав которого входят представители учредителей Конкурса, руководители и педагогические работники образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, представители профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, победитель предыдущего Конкурса.

4.4. Список жюри утверждается приказом управления образования и науки области.

4.5. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным положением. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их ответственному секретарю.

4.6. Решения жюри принимаются простым большинством голосов на заседании и оформляются протоколами, которые подписываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

5. Процедура проведения Конкурса

5.1. Конкурс объявляется приказом управления образования и науки области.

5.2. Содержание Конкурса состоит из серии унифицированных конкурсных заданий и критериев их оценки для каждого тура Конкурса, направленных на создание равных условий для всех конкурсантов и возможности объективного сравнения результатов.

5.3. Сроки проведения Конкурса:
муниципальный этап: **02.03.2020 - 27.03.2020.**

Конкурсные мероприятия

I. Заочный тур (со 2 марта по 6 марта 2020 года):
Интернет-ресурс участника конкурса («Интернет-портфолио»). Участники Конкурса до 2 марта 2020 года включительно размещают электронное портфолио.

Адрес интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 3). Прописывается только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии при входе через любой браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

Критерии оценивания:

содержательность: актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации (0- 15 баллов);

концептуальность и эргономичность: соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов – 25.

II. Очный тур (с 20 марта по 27 марта 2020 года):

«Визитная карточка»

Видеоролик, представляющий педагогического работника, рассказывающий о его образовательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях.

Формат: видеоролик продолжительностью не более 3-х минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием имени участника, муниципалитета и образовательной организации, которую он представляет.

Критерии оценивания:

соответствие теме (0-5 баллов);

информативность (0-5 баллов);

оригинальность (0-5 баллов);

полнота и корректность подачи информации (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов - 20.

Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

«Педагогическое мероприятие с детьми».

Возраст детей, группа для проведения мероприятия определяется жеребьевкой. Участники Конкурса выполняют мероприятие в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания воспитанников в группе образовательной организации, в которой проходит конкурсное задание.

Формат: педагогическое мероприятие с детьми, демонстрирующее практический опыт участника Конкурса и отражающий сущность используемых образовательных технологий.

Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами.

Регламент: образовательная деятельность с детьми - до 20 минут.

Критерии оценивания:

педагогическая мобильность (способность конструирования воспитательно-образовательного процесса в условиях конкретной образовательной ситуации и организации совместной деятельности с другими субъектами образовательного процесса (педагогами и воспитанниками) (0-10);

методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей, а также реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов) (0-10 баллов);

умение организовать и удерживать интерес детей в течение образовательной деятельности, поддержать детскую инициативу и самостоятельность, в том числе оказать помощь любому ребенку вне зависимости от его возможностей, особенностей поведения, состояния психического и физического здоровья (0-10 баллов);

организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов (0-10 баллов);

умение использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить степень форсированности у детей качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих этапах воспитания и обучения (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов - 50.

«Мастер-класс»

Тема «Мастер-класса» участником определяется самостоятельно.

Формат: публичное выступление перед коллегами и членами Большого жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающий современные тенденции развития дошкольного образования.

До начала конкурсного задания участник передает членам жюри план проведения мастер-класса (в электронном и печатном виде), в котором описаны цель, основные задачи, примерный ход мастер-класса, планируемый результат и представляемые методы, методики, технологии. Объем текста сценария - до 6000 знаков (до 3 страниц А4).

Регламент: 15 минут на выступление участника, 5 минут на вопросы членов жюри.

Критерии оценивания:

эффективность и результативность (умение анализировать результаты своей деятельности, наличие четкого алгоритма выступления, наличие оригинальных приемов актуализации, проблематизации, поиска и открытия, рефлексии, возможность применения другими педагогическими работниками (0-10 баллов);

глубина и оригинальность содержания (0-10 баллов);

методическая и практическая ценность для дошкольного образования (0-10);

умение транслировать (передать) свой опыт работы (0-10);

общая культура и коммуникативные качества (0- 10).

Максимальное количество баллов 50.

6. Требования к оформлению документов и материалов

6.1. В Оргкомитет представляется пакет документов в соответствии с перечнем:

представление по форме (приложение 1);

личное заявление кандидата (приложение 2);

информационная карта (приложение 3).

6.2. Прием заявлений на участие в Конкурсе, документов и материалов осуществляется в срок по 2 марта 2020 года включительно.

Материалы, представленные позже указанного срока, не рассматриваются и возврату не подлежат.

Участник не допускается к участию в Конкурсе, если он:

не является педагогическим работником образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования (лица, замещающие должности руководителей к участию в Конкурсе не допускаются);

представил неполный перечень документов; заявка поступила позже установленного срока;

был победителем или участником одного из трех Конкурсов, предшествующих Конкурсу 2020 года.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Победителем Конкурса становится участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам.

7.2. Победителю Конкурса присваивается звание «Победитель районного конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году, вручается Почетный диплом.

7.3. Победитель Конкурса командировается на участие в региональном этапе XI Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году.

7.4. По результатам рейтинга участников определяются призеры Конкурса, занявшие второе и третье места соответственно.

7.5. Призеры Конкурса награждаются Почетными дипломами.

Приложение 1
к Положению о муниципальном этапе
XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

В Оргкомитет
муниципального этапа
XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

Представление.

(наименование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения)

ВЫДВИГАЮТ _____

(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

на участие в муниципальном этапе XI Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году.

Руководитель МБДОУ

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Документ представляется в печатном виде.

Приложение 2
к Положению о муниципальном этапе
XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

В Оргкомитет
муниципального этапа
XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном этапе XI Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов № 8-9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет	
3.	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки	
4.	Использование иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса	
5.	В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку данных	

« ____ » _____ 2020 г.

(подпись)

Документ представляется в печатном виде.

Приложение 3
к Положению о муниципальном этапе
XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

Регистрационный номер _____

Дата поступления _____

Информационная карта участника
муниципального этапа XI Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2020 году

(фотопортрет 4×6 см)	<hr/> (фамилия) <hr/> (имя, отчество)
-------------------------	--

1. Общие сведения

Городской округ/муниципальный район	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	

2. Работа

Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	

Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 3 года)	
3. Образование	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание заочного тура «Интернет-портфолио».	
Адрес персонального Интернет-ресурса	
5. Общественная деятельность.	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных,	

международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Досуг.	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в Интернете	
Адрес (-а) в социальной (-ых) сети (-ях)	
8. Документы.	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы	

дошкольного образования	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	

10. Приложения

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)

Подборка фотографий для публикации

1. Портрет 9×13 см;
2. Жанровая (с образовательной деятельностью с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т.п.) (не более 5).

Фотографии предоставляются в электронной виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Материалы участника

Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации

Представляется в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.

11. Подпись.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2020 г.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

Информационная карта представляется в электронном и печатном виде.